

卒業証明書交付願

令和 年 月 日

愛知県立碧南工科高等学校長 殿

昭和
平成
令和 年 科卒

氏名(日本語)

(ローマ字)

昭和
平成 年 月 日生

下記により卒業証明書を交付してください。

記

1 理由 _____

発行台帳

決裁欄		公印 枚
発行番号	第	号
発行年月日	令和 年 月 日	
取扱者印		

《記入事項》

携帯電話等、昼間に連絡可能な連絡先

窓口受け取り希望の場合、予定受け取り日時

(年始・年末を除く、平日午前8時35分～午後5時00分)

_____ 月 _____ 日 午前・午後 _____

※交付願を郵送日後、土・日・祝日を除き7日後以降の日
ちをご記入ください。

《注意事項》

- この交付願は、卒業証明書(英文)用です。
- 卒業後に改姓されている場合は、交付願の氏名に続き、
括弧書きで旧姓をご記入ください。卒業時の姓名での発行
となります。
(その際は、戸籍抄本等の提出が必要になります。)
- 氏名は、日本語とローマ字(パスポート表記)を併記し
てください。
- 校長不在等により予定受け取り日時までに、証明書が発
行できない場合は、上記連絡先に連絡させていただきます。
なお、お急ぎで必要な場合は、ご相談となりますので、
事務室までご連絡ください。